**中国政府奖学金来华留学管理信息系统操作流程**

**（适用于高校自主招项目-项目类别B）**

申请人开始奖学金申请前，请仔细阅读以下操作流程。

第1步： **访问“留学中国”网站，注册账户。**

点击“中国政府奖学金来华留学管理信息系统”图标进入申请系统。“留学中国”网站链接： <http://www.campuschina.org>

点击【学生注册】按钮，注册账户。注册成功后，使用注册的账户登录系统。

第2步：**录入申请人“个人资料”。**

点击【编辑个人资料】开始录入个人资料，逐项完成个人资料的录入，并验证保存。完成个人资料录入后，点击【完成】返回上一界面，开始录入个人申请信息。申请人须在完成个人资料录入后，方可开始填写申请信息。

第3步：**选择正确的“留学项目种类”。**

请选择 “B类”留学项目种类，点击【新增申请】按钮，开始录入申请信息。

第4步：**填写正确的 “受理机构编号”。**

**武汉大学的受理机构编号为**：**10486**，“留学项目种类”和“受理机构编号”两者彼此关联，均为“中国政府奖学金来华留学管理信息系统”中的必填内容。

申请人填写后，系统会自动显示所填写的代码代表的受理部门的名称。留学项目种类和受理机构编号存在对应关系，如果填写错误，奖学金受理部门将无法收到在线申请信息。

第5步：**填写“申请信息”。**

完成上述操作后，录入“语言能力及学习计划”并上传“补充材料”，直至点击【提交】完成申请。

提交申请前请仔细检查各项信息及补充材料，确保信息及材料的正确性、真实性。

同一招生年度内，每位申请人仅限提交 1 份 B 类申请。B 类奖学金申请人如有多个意向院校，应自行确定一所作为奖学金申请院校，提交后的 B 类申请即视为申请人最终意向高校。

第6步：**申请一经提交并被受理，申请人将无法修改“个人资料”及“申请信息”。**

申请被受理前，申请人可通过点击【撤销】撤回已提交申请，并进行修改。申请被撤回后，申请人须在编辑后再次提交，否则该申请将无法被受理。申请被受理后，申请人将无法撤回该申请。

第7步：点击“打印申请”下载申请表。

第8步：按照武汉大学要求登录“武汉大学网上报名系统”（<http://admission.whu.edu.cn>）提交奖学金申请。

武汉大学未委托任何个人或中介代为受理中国政府奖学金申请，申 请 人须 通 过 国 家 留 学 基 金 管 理 委 员 会 官 方 网 站 获 取 有 关 信 息 ，http://www.campuschina.org/

备注：

注意：建议使用火狐或 IE 11 浏览器，如果使用 IE 浏览器，请去掉浏览器的“兼容性视图模式”后使用。

申请人须使用中文或英文完成全部申请信息的填写。